Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Иванищевская основная общеобразовательная школа Шадринского района Курганской области» ИНН 4522005590, ОГРН 1024501949779 641852, Курганская обл., Шадринский р-н, д. Иванищевское, ул. Молодежная, 2
тел. 8(35254) 71-6-25 e-mail: ivanishshool@mail.ru

ПРИКАЗ

06.11.2023г. № 145 о/д

д. Иванищевское

об утверждении графика проведения оценочных процедур МКОУ «Иванищевская ООШ» на 2023-2024 учебный год.

В соответствии со ст. 28 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» Федерального Закона РФ No273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в РФ», с целью упорядочивания оценочных процедур, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения оценочных процедур МКОУ «Иванищевская ООШ» на 2023-2024 учебный год, -

2. Учителям - предметникам:
- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10 % от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году; - не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного предмета таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных учащимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, пи необходимости – повторение и закрепление материала;
- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.)

3. Учителям - предметникам:
- своевременно вносить корректировки в график контрольных работ.

4. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:
- эпидемиологической ситуацией;
- изменением расписания в случае отсутствия основного учителя в связи с болезнью;
- другими значимыми причинами.

Директор школы: Ворошнина С. В.

С приказом ознакомлены:_____ Петерсон Т.В._____ Жукова А.А.
_____Пилипчук Е.С. _____ Жиляева Е.В. _____ Харлова Л.А.
_____ Халилова Н.Г. _____ Сутормина Л.В. _____ Петерсон Д.Ф.
_____ Абсалямова М.Ш._____ Пиджакова А.Н.

Единый график проведения оценочных процедур на 2023-2024 уч.год

| Классы | ноябрь | | |

| | март | | |